INFORME DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO

1. INFORMACIÓN DEL EVENTO.

Nombre: PRIMER ENCUENTRO PRESENCIAL DE CUIDADORES DE LA CONFIANZA: EXPERTOS DEL SERVICIO: EXPERIENCIAS DE CIUDAD
Fecha: 21 de mayo de 2025
Lugar: Auditorio Huitaca
Horario: 8:00 a.m. – 11:00 a.m.
Dependencia que solicita: Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía

2. OBJETIVO

Convocar a las y los servidores y colaboradores públicos que participaron en la estrategia Cuidadores de la Confianza durante el primer cuatrimestre del año, con el propósito de fortalecer sus capacidades para el servicio a la ciudadanía mediante un espacio presencial que combine el aprendizaje experto a través de la charla de Miguel Santacoloma sobre el manejo de ciudadanías en masa y el reconocimiento a su compromiso y dedicación en el proceso formativo, promoviendo así la consolidación de herramientas técnicas y el valor del servicio público.

3. JUSTIFICACIÓN.

La Dirección de Calidad del Servicio, a través del equipo de Entrenamiento en Habilidades para el Servicio, tiene como propósito facilitar espacios que promuevan la apropiación, el fortalecimiento y la reflexión continua, orientados al desarrollo de capacidades técnicas y socioemocionales en las y los servidores y colaboradores públicos que brindan atención a la ciudadanía en el Distrito.

En este marco, sus acciones se orientan no solo al desarrollo de procesos de formación de corta duración, sino también a la generación de experiencias de motivación y reconocimiento que valoren el compromiso formativo de quienes participan en la estrategia Cuidadores de la Confianza, concebida como un espacio que aporta valor en la apropiación de conocimientos y el fortalecimiento de habilidades, impulsando la mejora, la actualización y la reflexión permanente sobre el servicio a la ciudadanía.

Por ello, la Dirección Distrital de Calidad del Servicio dispone de espacios de encuentro presencial que resultan fundamentales para que las y los servidores y colaboradores del Distrito que atienden a la ciudadanía puedan encontrarse, reconocerse mutuamente y apropiar lenguajes, principios éticos y conocimientos comunes para el servicio. Estos espacios favorecen la comprensión y apropiación de la normativa, la reflexión sobre las necesidades actuales de la ciudadanía, la identificación de los retos de ciudad y el reconocimiento del rol protagónico de quienes prestan el servicio, en tanto constituyen la cara visible de la administración pública distrital.

En este sentido, se propició un reconocimiento público que incluyó la graduación de 556 *Cuidadores de la Confianza*, conformados por servidores y gestores del territorio. Así mismo, se realizó una mención especial a cuatro participantes por su destacada participación, y a tres entidades distritales por su alto desempeño, evidenciado tanto en los niveles de asistencia como en los resultados obtenidos en las pruebas de comprensión desarrolladas durante las sesiones de Entrenamiento en Habilidades para el Servicio.

La jornada contó con la inscripción de 329 servidores públicos, de los cuales asistieron 194, pertenecientes a 47 entidades del Distrito. Estos datos permitieron generar insumos clave para la adecuada organización, atención y acogida de las y los participantes en el desarrollo del primer encuentro presencial.

Adicionalmente, la inclusión de la graduación y el reconocimiento a los gestores territoriales respondió a la necesidad de fortalecer los mecanismos institucionales de valoración y visibilización de quienes desempeñan un papel estratégico en la articulación, acompañamiento e implementación de las acciones orientadas al mejoramiento del servicio a la ciudadanía en los territorios.

Este reconocimiento permitió exaltar el compromiso, la apropiación de conocimientos y el desarrollo de capacidades adquiridas en el marco de la estrategia Cuidadores de la Confianza, contribuyendo al fortalecimiento de la cultura de servicio, la consolidación de capacidades instaladas y el posicionamiento del rol de los gestores territoriales como actores clave en la relación entre la administración distrital y la ciudadanía.

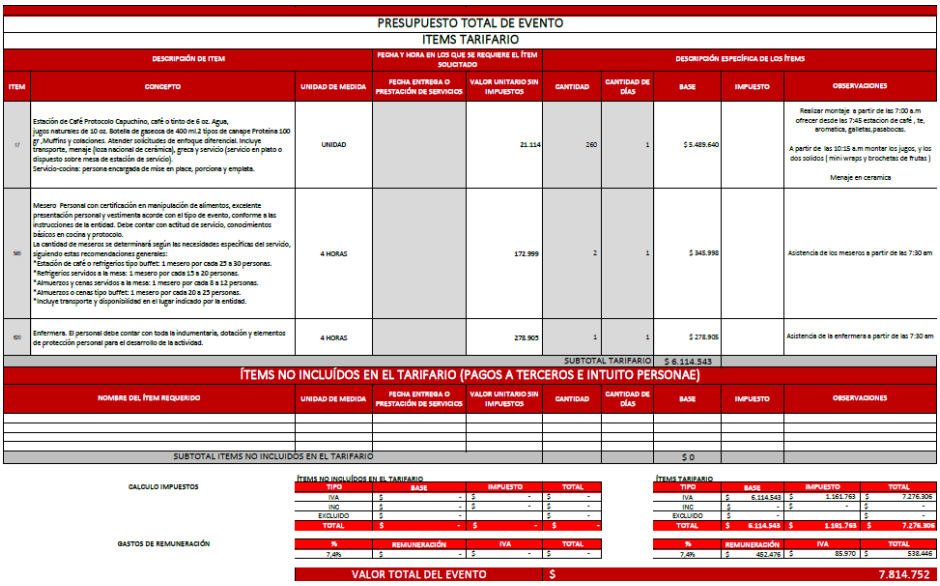
Durante la sesión, se desarrolló la siguiente agenda:

Inicio	Final	Título	Speaker
8:00 AM	**8:10 AM**	Bienvenida	Maestra de ceremonias
8:10 AM	**8:20 AM**	Apertura del espacio	Ana María Pérez Directora Distrital de Calidad del Servicio
8:20 AM	**8:23AM**	Presentación al experto del servicio: Miguel Santacoloma Páramo Presenta	Maestra de ceremonias
8:23 AM	**9:23 AM**	Conversatorio *“La ciudad habla: comunicación, cultura y experiencias masiva*s”	Santiago Ortega y Miguel Santacoloma Páramo Presenta Director de Comunicaciones Páramo

9:30 AM	**10:00 AM**	Graduación *Cuidadores de la Confianza*	Javier Andrés Ortiz Subdirector de Seguimiento a la gestión de inspección vigilancia y control. Ana María Pérez Directora de Calidad del Servicio
10:00 AM	**10:30 AM**	Reconocimiento al compromiso con la construcción de confianza ciudadana	Maestra de ceremonias
10:30 AM	**11:40 AM**	Cierre y despedida	Maestra de ceremonias

Con el propósito de enriquecer la experiencia de las y los participantes durante la jornada, se dispuso de un servicio permanente de café y se ofreció un refrigerio al momento del cierre, como parte del espacio de despedida y agradecimiento a los asistentes. Así mismo, en cumplimiento de los protocolos de seguridad para eventos de carácter masivo, se dispuso de personal de salud como medida preventiva y de atención oportuna ante cualquier eventualidad.

Para la organización y ejecución del evento, se utilizaron los siguientes bienes y servicios:



PRESUPUESTO TOTAL DE EVENTO

ITEMS TARIFARIO

DESCRIPCIÓN DE ITEM			FECHA Y HORA EN LOS QUE SE REQUIERE EL ÍTEM SOLICITADO		DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA DE LOS ÍTEMS				
ITEM	CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	FECHA ENTREGA O PRESTACIÓN DE SERVICIOS	VALOR UNITARIO SIN IMPUESTOS	CANTIDAD	CANTIDAD DE DÍAS	BASE	IMPUESTO	OBSERVACIONES
17	Estación de Café Protocolo Capuchino, café o tinto de 6 oz. Agua, jugos naturales de 10 oz. Botella de gaseosa de 400 ml.2 tipos de canape Proteína 100 gr ,Muffins y colaciones. Atender solicitudes de enfoque diferencial. Incluye transporte, meraje (loza nacional de cerámica), grasa y servicio (servicio en pasto o dispuesto sobre mesa de estación de servicio). Servicio-cocina: persona encargada de mise en place, porciona y emplata.	UNIDAD		21.114	260	1	$ 5.489.640		Realizar montaje a partir de las 7:00 a.m ofrecer desde las 7:45 estacion de café , te, aromatica, galletas,pasabocas. A partir de las 10:15 a.m montar los jugos, y los dos solidos (mini wraps y brochetas de frutas) Meraje en ceramica
160	Mesero Personal con certificación en manipulación de alimentos, excelente presentación personal y vestimenta acorde con el tipo de evento, conforme a las instrucciones de la entidad. Debe contar con actitud de servicio, conodimientos básicos en cocina y protocolo. La cantidad de meseros se determinará según las necesidades específicas del servicio, siguiendo estas recomendaciones generales: *Estación de café o refrigerios tipo buffet: 1 mesero por cada 25 a 30 personas. *Refrigerios servidos a la mesa: 1 mesero por cada 15 a 20 personas. *Almuerzos y cenas servidos a la mesa: 1 mesero por cada 8 a 12 personas. *Almuerzo o cenas tipo buffet: 1 mesero por cada 20 a 25 personas. *Incluye transporte y disponibilidad en el lugar indicado por la entidad.	4 HORAS		172.999	2	1	$ 345.998		Asistencia de los meseros a partir de las 7:30 am
60	Enfermera. El personal debe contar con toda la indumentaria, dotación y elementos de protección personal para el desarrollo de la actividad.	4 HORAS		278.905	1	1	$ 278.905		Asistencia de la enfermera a partir de las 7:30 am
						SUBTOTAL TARIFARIO	$ 6.114.543		

ÍTEMS NO INCLUÍDOS EN EL TARIFARIO (PAGOS A TERCEROS E INTUITO PERSONAE)

NOMBRE DEL ÍTEM REQUERIDO	UNIDAD DE MEDIDA	FECHA ENTREGA O PRESTACIÓN DE SERVICIOS	VALOR UNITARIO SIN IMPUESTOS	CANTIDAD	CANTIDAD DE DÍAS	BASE	IMPUESTO	OBSERVACIONES
SUBTOTAL ITEMS NO INCLUIDOS EN EL TARIFARIO						$ 0		

CALCULO IMPUESTOS

ÍTEMS NO INCLUÍDOS EN EL TARIFARIO

TIPO	BASE	IMPUESTO	TOTAL
IVA	$ -	$ -	$ -
INC	$ -	$ -	$ -
EXCLUIDO	$ -		$ -
TOTAL	$ -	$ -	$ -

ÍTEMS TARIFARIO

TIPO	BASE	IMPUESTO	TOTAL
IVA	$ 6.114.543	$ 1.161.763	$ 7.276.306
INC	$ -	$ -	$ -
EXCLUIDO	$ -		$ -
TOTAL	$ 6.114.543	$ 1.161.763	$ 7.276.306

GASTOS DE REMUNERACIÓN

%	REMUNERACIÓN	IVA	TOTAL
7,4%	$ -	$ -	$ -

%	REMUNERACIÓN	IVA	TOTAL
7,4%	$ 452.476	$ 85.970	$ 538.446

VALOR TOTAL DEL EVENTO $ 7.814.752

Dada en Bogotá D.C., el día (28) de mayo del 2026

ANA MARÍA PÉREZ VARGAS

Firmado digitalmente por ANA MARÍA PÉREZ VARGAS
Fecha: 2026.06.02 11:17:32 -05'00'

ANA MARÍA PÉREZ VARGAS
Directora
Dirección Distrital de Calidad del Servicio

ANEXOS (Fotos)



Recibimiento a los servidores y colaboradores con mesa de café – Fuente tomada por equipo entrenamiento en habilidades para el servicio.



Entrega de refrigerios al final de la jornada – Fuente tomada por equipo entrenamiento en habilidades para el servicio.



Entrega de refrigerios al final de la jornada – Fuente tomada por equipo entrenamiento en habilidades para el servicio.



Entrega de refrigerios al final de la jornada – Fuente tomada por equipo entrenamiento en habilidades para el servicio.



Entrega de refrigerios al final de la jornada – Fuente tomada por equipo entrenamiento en habilidades para el servicio.



Personal de salud – Fuente tomada por equipo entrenamiento en habilidades para el servicio.